



Výroční zpráva za rok 2017

Obsah

1. Úvod.....	2
2. Naše vzdělávací aktivity a poradenství pro ženy a nezaměstnané.....	3
Hledejme po-volání	3
Cesta za sebedůvěrou.....	4
3. Naše vzdělávací aktivity a poradenství pro poradce	5
4. Čerpáme inspiraci ze zahraničí	6
Diverzita v kariérovém poradenství.....	6
5. Pestrá paleta vzdělávacích aktivit v EKS	7
6. Účetní závěrka za rok 2017.....	8

1. Úvod

Milé kolegyně a kolegové, příznivci a příznivkyně EKS,

další rok je za námi a při pohledu zpět je jasné, že šlo o čas bohatě naplněný vzděláváním, poradenstvím i změnami.

Hned na začátku roku jsme se z Dejvic přestěhovali na Vinohrady. K novému sídlu jsme brzy přidali i nové logo a webové stránky (www.ekskurzy.cz), které se rychle ujaly.

Je skoro až neuvěřitelné, že v uplynulém roce jsme odučili celkem **194 dnů** v kurzech pro veřejnost a klienty našich projektů (to je víc než 1500 hodin a půl roku učení vkuse každý den). K tomu můžeme přičíst dalších **270 hodin** věnovaných zakázkám pro klienty z řad firem a organizací a **79** individuálních konzultací. Přednášeli jsme minimálně na šesti různých konferencích a jednu, které se účastnilo více než 80 lidí, jsme sami zorganizovali.

Podařilo se nám také **akreditovat 5** zcela nových kariérových kurzů na Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy a v rámci DVPP jsme spustili nabídku intenzivního vzdělávání pro učitele. Velkou radost máme také z nové knihy **Rozmanitý svět kariérového poradenství** – inspirace do praxe, za kterou jsme již **po čtvrté získali** Národní cenu kariérového poradenství.

Příjemné a inspirativní čtení přeje

Eva Kavková
ředitelka EKS

2. Naše vzdělávací aktivity a poradenství pro ženy a nezaměstnané

Hledejme po-volání

Ze všech stran se k nám hrnou zprávy o tom, jak je dnešní svět práce dynamický. Vznikají úplně nové pracovní pozice, zatímco některé tradiční zanikají. V průběhu našich životů se ale nemění jen okolní svět, ale vyvíjíme se i my. Dostáváme se do nových životních situací a rolí (např. nové zaměstnání, narození dětí, nemoc, stěhování atd.). V souvislosti s tím se mění i naše priority, motivy a potřeby, které máme směrem k zaměstnání. A jak najít zaměstnání, ve kterém budeme spokojeni? V rámci **intenzivních vzdělávacích kurzů** v EKS již rok a půl pomáháme rodičům a dlouhodobě nezaměstnaným najít to pravé zaměstnání.

Intenzivní kurz vychází ze **švýcarského systému mapování kompetencí CH-Q**, který pracuje s kompetencemi získanými v průběhu celého života. Na kurzech tak společně s účastníky hledáme, jaké silné stránky, dovednosti či znalosti získali v průběhu celého života (často jakoby mimoděk díky zkušenostem ze zaměstnání, volnočasových aktivit, cestování, samostudiu nebo např. na rodičovské dovolené). Výstupem kurzu je přehledně zpracované kompetenční portfolio účastníků a plán dalšího rozvoje.

Účastníci se mohou následně zúčastnit návazného **development centra** a během nejrůznějších aktivit si zde ověřit své kompetence v praxi.

Aktivity projektu:

- rozvojový program, určený k diagnostice a doložení vlastních kompetencí a kvalit získaných v průběhu celého života
- nácvikový program (zjednodušené development centrum), kde účastníci získávají zpětnou vazbu na své kompetence
- individuální konzultace

Délka trvání projektu: 01. 08. 2016 - 31. 7. 2019

Realizované aktivity : (v období od 01. 01. 2017-31. 12. 2017)

Z projektu bylo celkem podpořeno 79 osob.

Intenzivní rozvojový kurz: 8 cyklů, 50 podpořených osob, 320 výukových hodin

Development centrum: 4 cykly, 20 podpořených osob, 120 výukových hodin

Individuální konzultace: cca 92 hodin/ 46 účastníků

Projekt podpořili: Projekt je podpořen z prostředků EU za pomoci Operačního programu Zaměstnanost.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Cesta za sebedůvěrou

Již je to rok a půl, co se s ženami z Dvora Králové nad Labem a Nového Města na Moravě zaměřujeme na jejich osobní rozvoj. Nabídka vzdělávání a poradenství, které jsme pro ně přichystali, je opravdu široká - od hledání ztraceného sebevědomí na kurzech rozvoje kompetencí, přes prohlubování měkkých dovedností, až po vytváření lokální komunity a prosazování jejich zájmů.

Vybrat si u nás mohou z těchto aktivit:

- dlouhodobý rozvojový kurz zaměřený na mapování silných stránek
- podpora účastnic při přípravách na aktivní působení ve veřejném prostoru města a regionu
- skupinové kurzy se zaměřením na osobní rozvoj (komunikační dovednosti, stress management, asertivita atd.)
- individuální konzultace

Při setkávání žen na kurzech a workshopech se ve Dvoře Králové nad Labem začala formovat skupinka žen, které se spojily zatím v neformální "Spolek dvorských holek". Spolek vznikl za účelem trávení společného volného času a za účelem organizace vzdělávacích akcí. V Novém Městě na Moravě se pak pod názvem „Rellia“ dala dohromady skupina akčních žen, které se chtějí zapojit do veřejného dění ve městě a které mají řadu plánů, co by se dalo v jejich okolí změnit.

Délka trvání projektu: 01. 09. 2016 - 31. 8. 2018

Realizované aktivity : (v období od 01. 01. 2017-31. 12. 2017)

Z projektu bylo celkem podpořeno 136 žen

Aktivizační workshopy: 4

Skupinové kurzy zaměřené na osobní rozvoj: 5 cyklů soft skillových kurzů, 150 hodin výuky

Dlouhodobý rozvojový kurz: 4 cykly, 40 podpořených osob, 160 výukových hodin

Veřejná participace: 7 setkání v rámci veřejné participace, 42 výukových hodin

Individuální konzultace: cca 39 hodin/ 13 účastnic

Projekt podpořili: *Projekt je podpořen z prostředků EU za pomoci Operačního programu Zaměstnanost.*



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

3. Naše vzdělávací aktivity a poradenství pro poradce

Práce bez předsudků

Je pro nás důležité, aby práce, kterou děláme, vycházela z reálných potřeb poradců a byla tak co nejpřínosnější. V rámci projektu jsme proto provedli výzkum trhu práce a zároveň **kvalitativní výzkum** s pracovníky v oblasti poradenství. Ve spolupráci s úřady práce ve Středočeském, Královéhradeckém a Pardubickém kraji jsme zkoumali například to, jakým způsobem se s nezaměstnanými klienty a klientkami pracuje. Zajímalo nás, jak je reflektována realita a trendy trhu práce, jakým bariérám čelí znevýhodněné skupiny (především ženy po rodičovské dovolené) a jak tyto bariéry ve své práci poradci a poradkyně zohledňují.

Jako jedna z nejvýraznějších potřeb poradců se ukázala práce s problematickými skupinami klientů. Na jaře 2018 proto chystáme **komplexní čtyřdenní vzdělávací kurz pro poradce úřadů práce**, který se zaměří například na to, jak se vypořádat například s nedostatečnou motivací, nízkou sebedůvěrou, vyšším věkem či nedostatečnými znalostmi klientů. Na konci projektu vydáme novou metodickou publikaci, která bude obsahovat osvědčené tipy do praxe při práci s (nejen) problematickými klienty.

Aktivity projektu:

- genderové analýzy trhu práce tří krajů
- komplexní vzdělávání pro pracovníky úřadů práce
- metodika pro kariérové poradce

Délka trvání projektu: 01. 01. 2017 - 31. 12. 2018

Realizované aktivity : (v období od 01. 01. 2017-31. 12. 2017)

3 genderové analýzy trhu práce (Pardubický, Královéhradecký a Středočeský kraj)

Projekt podpořili: *Projekt je podpořen z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost.*



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

4. Čerpáme inspiraci ze zahraničí

Diverzita v kariérovém poradenství

Jak efektivně zavádět a rozvíjet kariérové poradenství na školách, při práci s mladými lidmi i dospělými? V tomto mezinárodním projektu jsme se zaměřili na **přenos praktických zkušeností v oblasti kariérového poradenství napříč sektory ze zahraničí**. Během dvou let jsme tak navštívili partnerské organizace ve Velké Británii a Dánsku, a sdíleli vzájemně své zkušenosti jak z přímé poradenské práce, tak i z oblasti systémového zavádění poradenství do škol.

O získané poznatky jsme se podělili na závěrečné konferenci „**Kariérové poradenství - nástroj do školy, do práce i do života**“, na které se setkali lidé z různých oborů od neziskových organizací, úřadů práce, krajských úřadů a učitelů na školách až po samotné kariérové poradce nejen z České republiky, ale i ze zahraničí.

Na konferenci proběhl také slavnostní křest **nové publikace „Rozmanitý svět kariérového poradenství – inspirace do praxe“**, kterou jsme ve spolupráci s našimi partnery v projektu vydali. A jak už samotný název napovídá, je kniha o osobní cestě ke kariérovému poradenství každého z autorů; o profesionalitě, přístupu, metodách, zkušenostech a především – o inspiraci. Publikace vyhrála hlavní cenu v soutěži **Národní cena kariérového poradenství 2017 za zapojení dětí do metodik kariérového poradenství**.

Aktivity:

- 5 intenzivních mezinárodních setkání (včetně workshopů a studijních návštěv)
- Práce na společném výstupu (metodická publikace)
- Závěrečný diseminační seminář (konference)
- Evaluace výstupů projektu a sebeevaluace vzdělávacího posunu všech účastníků

Délka trvání projektu: 01. 09. 2015 - 31. 08. 2017

Realizované aktivity: (období 1. 1. 2017 – 31. 12. 2017):

2 partnerská setkání Newcastle (únor) a Praha (červen)

Vydání publikace: Rozmanitý svět kariérového poradenství - inspirace do praxe (vydáno 1000 kusů v českém jazyce, anglická verze knihy pdf)

Závěrečná konference 7. 6. 2017 v Praze: 53 účastníků

Projekt podpořili: *Vzdělávací program EU Erasmus+ (Strategická partnerství v oblasti vzdělávání dospělých).*



Erasmus+

5. Pestrá paleta vzdělávacích aktivit v EKS

Otevřené kurzy kariérového poradenství

Pro profesionály věnující se kariérovému poradenství jsme opět nabídli otevřené kurzy. Celkem jsme realizovali 6 otevřených kurzů a z témat byl opět největší zájem o **úvod do kariérového poradenství a kariérové poradenství v praxi**. Novinkou v nabídce byl kurz „Storytelling v kariérovém poradenství“.

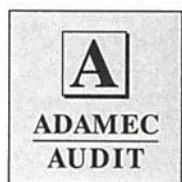
Kariérové poradenství pro učitele

Kurzy kariérového poradenství jsme intenzivně školili i **učitele a poradce středních a základních škol** v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Úvod do kariérového poradenství jsme tak učili například v Ústí nad Labem, Mostě, Olomouci či Příbrami.

Školení na míru

Na míru jsme i letos školili témata time managementu, silných stránek, komunikace a manažerských dovedností. Mezi naše klienty patřily organizace **Národní kontaktní centrum ženy a věda** při Sociologickém ústavu, **Česká ženská lobby**, **GLE**, **Aperio** či **Fórum 50%**. Odborné z oblasti rozvoje organizace a řízení lidských zdrojů pak využili zaměstnanci **Institutu plánování a rozvoje hl. m. Prahy**.

6. Účetní závěrka za rok 2017



Zpráva nezávislého auditora určená valné hromadě spolku EKS, z.s.

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky spolku EKS, z.s. („Spolek“) se sídlem Polská 1505/40, 120 00 Praha 2 – Vinohrady, IČ 266 00 234, sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2017, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2017 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Spolku jsou uvedeny v příloze této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv Spolku k 31.12.2017 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2017 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Spolku nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

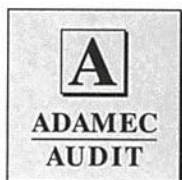
Jiná skutečnost

Účetní závěrka Spolku k 31.12.2016 nebyla auditována.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá předseda Spolku.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném



(materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobitelné ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, jež dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Spolku, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržných ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost předsedkyně a kontrolní komise Spolku za účetní závěrku

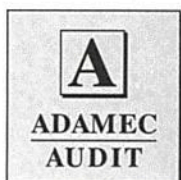
Předsedkyně Spolku odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je předsedkyně Spolku povinna posoudit, zda je Spolek schopen nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy předsedkyně plánuje zrušení Spolku nebo ukončení jeho činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost, než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Spolku odpovídá kontrolní komise.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vzniknout v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

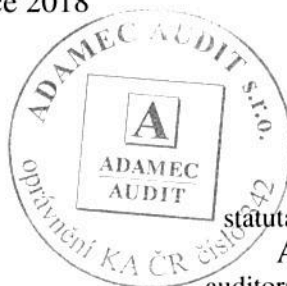



Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody, falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol předsedou.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Spolku relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti předsedkyně Spolku uvedla v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky předsedkyní a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Spolku trvat nepřetržitě. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Spolku trvat nepřetržitě vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Spolek ztratí schopnost trvat nepřetržitě.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat předsedkyni a kontrolní komisi mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Liberci dne 3. července 2018




Ing. Jaromír Adamec
statutární auditor evidenční číslo 1719
ADAMEC AUDIT s.r.o.
auditorská společnost evidenční číslo 342

ROZVAHA
k 31.12.2017
(v tis. Kč)

I Č O
2 6 6 0 0 2 3 4

ÚČ NO

Název a sídlo účetní jednotky

EKS, z.s.
Polská 1505-40
120 00 Praha 2

A K T I V A		Stav k prv. dni účetního období	Stav k posl.dni účetního období
A	Dlouhodobý majetek celkem	0	0
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	0	0
II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	0	0
III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	0	0
IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	0	0
B	Krátkodobý majetek celkem	5 887	4 105
I.	Zásoby celkem	0	0
II.	Pohledávky celkem	237	108
	1. Odběratelé	0	20
	4. Poskytnuté provozní zálohy	72	88
	5. Ostatní pohledávky	165	0
	6. Pohledávky za zaměstnanci	0	0
III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	5 376	3 988
	1. Peněžní prostředky v pokladně	15	13
	2. Ceniny	1	2
	3. Peněžní prostředky na účtech	5 360	3 972
IV.	Jiná aktiva celkem	274	9
	1. Náklady příštích období	274	9
AKTIVA	CELKEM	5 887	4 105
P A S Í V A		Stav k prv. dni účetního období	Stav k posl.dni účetního období
A.	Vlastní zdroje celkem	678	825
I.	Jmění celkem	0	0
II.	Výsledek hospodaření celkem	678	825
	1. Účet výsledku hospodaření	0	146
	2. Výsledek hospodaření ve schvalov. řízení	- 190	0
	3. Nerozděl.zisk, neuhrad.ztr.min let	868	678
B.	Cizí zdroje celkem	5 208	3 280
I.	Rezervy celkem	0	0
II.	Dlouhodobé závazky celkem	0	0
III.	Krátkodobé závazky celkem	5 208	3 262
	1. Dodavatelé	47	19
	3. Přijaté zálohy	0	193
	4. Ostatní závazky	238	74
	5. Zaměstnanci	179	211
	7. Závazky k inst.soc.zabezp.a veř.zdr.poj.	94	125
	9. Ostatní přímé daně	22	31
	12.Závazky ze vztahu ke státnímu rozpočtu	4 613	2 563
	17.Jiné závazky	0	1
	22.Dohadné účty pasivní	15	46
IV.	Jiná pasiva celkem	0	18
	2. Výnosy příštích období	0	18
PASÍVA	CELKEM	5 887	4 105

Dne 25.3.2018

Podpis statutárního orgánu


EKS, z.s.
 Polská 1505-40 Praha 2
 IČO: 222 211 799
 DIČ: CZ266 00 234
 www.eksct.cz

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY
k 31.12.2017
(v tis. Kč)

Úč NO

Název a sídlo účetní jednotky

I Č O

EKS, z.s.

Polská 1505-40

2 6 6 0 0 2 3 4

120 00 Praha 2

A. Náklady

I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	1 571	44	1 615
	1. Spotř. mater., energ.a ost.nesklad.dodávek	168	8	175
	4. Náklady na cestovné	85	0	85
	5. Náklady na reprezentaci	10	0	10
	6. Ostatní služby	1 309	36	1 345
III.	Osobní náklady celkem	4 228	147	4 376
	10.Mzdové náklady	3 190	114	3 304
	11.Zákonné sociální pojištění	1 025	33	1 059
	13.Zákonné sociální náklady	13	0	13
IV.	Daně a poplatky celkem	0	1	1
	15.Daně a poplatky	0	1	1
V.	Ostatní náklady celkem	19	3	23
	19.Kurové ztráty	5	0	5
	22.Jiné ostatní náklady	14	3	17
VII.	Poskytnuté příspěvky	412	0	412
	28.Poskyt.čl.přísp.a přísp.mezi organ.složk.	412	0	412
	Náklady celkem	6 231	195	6 426

B. Výnosy

I.	Provozní dotace	5 895	0	5 895
	1. Provozní dotace	5 895	0	5 895
III.	Tržby za vlastní výkony a zboží	474	194	668
IV.	Ostatní výnosy celkem	9	0	9
	8. Kurové zisky	9	0	9
	10.Jiné ostatní výnosy	0	0	0
	Výnosy celkem	6 378	194	6 572

C. Výsledek hospodaření před zdaněním

147 -1 146

D. VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ po zdanění

147 -1 146

Dne 25.3.2018

Podpis statutárního orgánu



EKS z.s.

Polská 40 120 00 Praha 2

Tel.: +420 222 211 799

IČ: 266 00 234

www.ekscl.cz

Příloha v účetní závěrce sestavené k 31.12.2017

1. Název a sídlo účetní jednotky: EKS, z.s., Polská 1505/40, 120 00 Praha 2, IČO 26600234, vedená pod spisovou značkou L 12940 u Městského soudu v Praze. Datum vzniku: 7.srpna 2002 Datum zápisu: 1.ledna 2014.

2. Právní forma účetní jednotky: Spolek

3. Vymezení účelu, pro který byla účetní jednotka zřízena:

Spolek byl zřízen za účelem podpory a realizace projektů pro snížení nezaměstnanosti a společenské marginalizace, podpory rozvoje občanské společnosti a výměny informací a zkušeností týkající se sociální a ekonomické problematiky jak na národní, tak na mezinárodní úrovni, pořádáním vzdělávacích a tréninkových programů, vydáváním a šířením informací týkající se problematiky práce a sociálních věcí a za účelem vytváření mezinárodních vazeb a kontaktů.

4. Ostatní činnosti účetní jednotky: Konzultační služby

5. Statutární orgány a změny provedené v účetním období:

Název nejvyššího orgánu: Valná hromada

Statutární orgán: předsedkyně: Mgr. EVA KAVKOVÁ,

Kontrolní komise: členové Kontrolní komise: JIŘÍ SILNÝ, Mgr. MARTIN PETRÁŠ, DANIEL GROF

6. Informace o zakladatelích: Evropská kontaktní skupina byla založena těmito zakládajícími členy: Eva Kavková, Ivana Šindlerová, Tomáš Tožička, Jiří Silný, Tony Addy.

7. Vklad do vlastního jmění: Bez vkladu do vlastního jmění.

8. Účetní období, za které je sestavena účetní závěrka a rozvahový den: Účetním obdobím účetní jednotky je kalendářní rok 2017. Rozvahovým dnem dle § 19 odst. 1 zákona 563/1991 Sb. je 31.12.2017.

9. Použité účetní metody: Účetní jednotka účtuje v soustavě podvojného účetnictví o stavu a pohybu majetku a závazků, o rozdílu majetku a závazků, o nákladech a výnosech a o výsledku hospodaření. O skutečnostech, které jsou předmětem účetnictví, účtuje v období, s nímž tyto skutečnosti časově a věcně souvisí. Není-li možno tuto zásadu dodržet, účtuje i v účetním období, v němž zjistila uvedené skutečnosti. Účetním obdobím je kalendářní rok. Při vedení účetnictví účetní jednotka dodržuje postupy účtování podle vyhlášky č.504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č.563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a České účetní standardy pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č.504/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

9.1. Vymezení nákladů souvisejících s pořízením dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku:

Účetní jednotka účtuje na podrozvahových účtech o drobném dlouhodobém majetku, vymezeném jako samostatné movité věci, jejichž ocenění je vyšší než 3.000,- Kč a nižší než 40.000,- Kč a doba použitelnosti delší než 1 rok.

9.2. Vymezení nákladů souvisejících s pořízením cenných papírů a podílů, zásob a pohledávek:

Účetní jednotka nemá pro tento bod žádný obsah.

9.3. Oceňovací rozdíly při uplatnění reálné hodnoty a ocenění ekvivalencí u cenných papírů a podílů: Účetní jednotka nemá pro tento bod žádný obsah.

9.4. Postup tvorby a použití opravných položek (uvede se včetně informace, jak byly stanoveny přechodné i trvalé úpravy hodnoty): Účetní jednotka nemá pro tento bod žádný obsah.

9.5. Odpisování majetku: Účetní jednotka nemá pro tento bod žádný obsah.

9.6. Postup tvorby a použití rezerv: Účetní jednotka nemá pro tento bod žádný obsah.

9.7. Vzájemné zúčtování: Účetní jednotka nemá pro tento bod žádný obsah.

9.8. Metoda kursových rozdílů: Účetní jednotka přepočítává majetek a závazky, vyjádřené v cizí měně, na českou měnu aktuálním denním kursem devizového trhu vyhledávaným Českou národní bankou, a to v účetnictví ke dni uskutečnění účetního případu a v účetní závěrce ke konci rozvahového dne. Pro přepočet nakoupených valut a deviz používá účetní jednotka kurs, za který byl obchod uskutečněn. Kursové rozdíly z titulu platby závazků, inkasa pohledávek a prodeje finančních investic účtuje účetní jednotka ke dni uskutečnění účetního případu do finančních nákladů (účet 545 - kursově ztráty) nebo finančních výnosů (účet 645 - kursově zisky). Kursové rozdíly na finančních účtech účtových skupin 21,22,25 a 26 účtuje účetní jednotka k rozvahovému dni do finančních nákladů (účet 545) nebo finančních výnosů (účet 645).

10. Způsob zpracování účetních záznamů: Účetní data se zpracovávají elektronicky. Používá se účetní software FINESA® pro vedení podvojného účetnictví, který odpovídá požadavkům, uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb. o účetnictví. Po předchozí kontrole a schválení účetních dokladů odpovědnými pracovníky, zajišťuje jejich zpracování na základě smlouvy o vedení účetnictví Ing.Marek Sezima.

11. Způsob a místo úschovy účetních záznamů: Účetní záznamy a písemnosti ukládá účetní jednotka po stanovenou dobu v souladu s §§ 31 a 32 zákona č.563/1991 Sb., o účetnictví v příručním archivu účetní jednotky.

12. Informace o významných událostech, které nastaly mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky: Mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky nenastaly žádné významné události.

13. Účasti v obchodních společnostech: Účetní jednotka nemá účasti v obchodních společnostech.

14. Informace o úpisech akcií a podílů realizovaných během účetního období: Během účetního období účetní jednotka neupsala žádné akcie.

15. Informace o akciích a podílech: Účetní jednotka nemá žádné akcie a podíly.

16. Majetkové cenné papíry, vyměnitelné a prioritní dluhopisy: Účetní jednotka není vlastníkem majetkových cenných papírů, vyměnitelných a cenných dluhopisů, prioritních dluhopisů nebo podobných cenných papírů nebo práv.

17. Dlužné částky vzniklé v daném účetním období se zbytkovou dobou splatnosti vyšší než 5 let: Účetní jednotka nemá ke konci rozvahového dne žádné dlužné částky se zbytkovou dobou splatnosti vyšší než 5 let.

18. Dluhy kryté plnohodnotnou zárukou danou účetní jednotkou: Účetní jednotka nemá ke konci rozvahového dne žádné dluhy kryté plnohodnotnou zárukou danou účetní jednotkou.

19. Celková výše závazků neobsažených v rozvaze: Účetní jednotka nemá závazky neobsažené v rozvaze.

20. Výsledek hospodaření v členění podle jednotlivých druhů činností: Účetní jednotka vykonává hlavní činnost v souladu s vymezením účelu, pro který byla zřízena. V rámci hlavní činnosti jsou odlišeny náklady a výnosy dotačních a grantových projektů od ostatních nákladů a výnosů. V účetním období 2017 byly na hlavní činnost použity provozní dotace od MPSV (4.981.690,59 Kč) a od Domu zahraniční spolupráce (913.407,05Kč). Odděleně od hlavní činnosti jsou sledovány náklady a výnosy z hospodářské činnosti - poskytování konzultačních služeb.

Hlavní činnost	Náklady	Výnosy	V-N
Dotační a grantové projekty	5895097.64	5895097.64	0.00
Neprojektové náklady a výnosy	335784.84	483013.70	147228.86
Hospodářská činnost	Náklady	Výnosy	V-N
Konzultační služby	195415.08	194339.00	-1076.08
CELKEM	6426297.56	6572450.34	146152.78

21. Informace o zaměstnancích: Účetní jednotka má 7 zaměstnanců, vyjádřeno průměrným přepočteným stavem zaměstnanců za účetní období.

22. Odměny a funkční požitky členům statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů:
Výše stanovených odměn a funkčních požitků členům statutárních orgánů za účetní období činí 0 Kč.

23. Účasti členů statutárních, kontrolních a jiných orgánů a jejich rodinných příslušníků v osobách s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy:

Dle informací, které jsou účetní jednotce známy, nemají členové statutárních ani kontrolních orgánů ani jejich rodinní příslušníci účast v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy.

24. Další majetková plnění členům statutární, kontrolních a jiných orgánů:

Členům statutárních orgánů, včetně bývalých, nebyly poskytnuty během účetních období žádné zálohy ani úvěry. Taktéž účetní jednotka nepřijala během účetního období žádný závazek na jejich účet, jakožto určitý druh záruky.

25. Vliv způsobů oceňování na výpočet zisku nebo ztráty:

Bez vlivu na výpočet zisku nebo ztráty.

26. Daňové úlevy na dani z příjmů:

Základ daně účetní jednotky byl zjištěn transformací výsledku hospodaření dle platných ustanovení ZDP. Účetní jednotka využila možnosti snížit svůj daňový základ podle ustanovení § 20 odst. 7 ZDP.

27. Informace o změnách daňové povinnosti běžného či minulých účetních období:

Během účetního období nenastaly změny daňové povinnosti.

28. Komentář k významným položkám resp. skupinám položek rozvahy a výkazu zisku a ztráty:

Účetní jednotka přijala v účetním období dotace, které jsou hlavním zdrojem financování činnosti. Dotace byly použity na realizaci projektů v souladu s účelem, pro který byla organizace zřízena.

29. Přijaté dary a příspěvky: Během účetního období účetní jednotka nepřijala dary.

30. Přehled o veřejných sbírkách: Účetní jednotka nepořádala v účetním období veřejné sbírky.

31. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období:

Výsledek hospodaření účetního období roku 2016 byl po schválení účetní závěrky výkonným výborem převeden na nerozdělený zisk 2016.

32. Splatné závazky pojistného a daní

Účetní jednotka **nemá** k rozvahovému dni splatné závazky pojistného na zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, veřejného zdravotního pojištění. Účetní jednotka **nemá** k rozvahovému dni splatné závazky z evidovaných daňových nedoplatků.

33. Okamžik sestavení účetní závěrky: V Praze dne 25.3.2018

Sestavil: Ing.Marek Sezima

EKS, z.s.
Polská 40, 120 00 Praha 2
Tel.: +420 22 211 799
IČ: 266 00 234
www.ekscr.cz

.....
Mgr.Eva Kavková
předsedkyně