

Výroční zpráva za rok 2016

Obsah

1. Úvod	2
2. Naše vzdělávací aktivity a poradenství pro ženy a nezaměstnané	3
Hledejme po-volání	3
Cesta za sebedůvěrou	4
3. Naše vzdělávací aktivity a poradenství pro migranty a migrantky.....	5
Lidská práva nediskriminují	5
4. Čerpáme inspiraci v zahraničí.....	6
Diverzita v kariérovém poradenství	7
5. Pestrá paleta vzdělávacích aktivit v EKS.....	8
Kurzy kariérového poradenství a školení na míru.....	8
Kariérové poradenství dětem.....	8
6. Účetní závěrka za rok 2016	9

1. Úvod

Milé kolegyně a kolegové, příznivci a příznivkyně EKS,

další rok uplynul jako voda. Zjevně jeho druhá polovina se v EKS nesla ve znamení nových projektů. Rozjeli jsme **kurzy mapování kompetencí dle švýcarské metod CHQ** pro dlouhodobě nezaměstnané i rodiče malých dětí. V této verzi CHQ jsme se zaměřili na hlubší sebepoznání (zejména silných stránek), posílení sebejistoty a definování dlouhodobého profesního cíle. Absence těchto tří pilířů je totiž nejčastějším důvodem, proč je člověk neúspěšný při hledání pracovního uplatnění.

Máme také velikou radost, že se stále držíme na špičce v oblasti vzdělávání expertů, především kariérových poradců a kolegů z pomáhajících profesí. Kromě osvědčených otevřených kurzů jsme letos otevřeli nové, zaměřené na netradiční techniky (např. Storytelling nebo Arteterapie v poradenství). Nově jsme nabídli také **odborné konzultace** zaměřené na výběr a rozvoj týmu a strategické plánování dalšího rozvoje organizace. V pestré paletě nechyběly ani kurzy a poradenství pro ženy, migranty či žáky a studenty základní školy.

Letos jsme také připravili dva semináře pro širší odbornou veřejnost: „**Jak na jinakost při práci s lidmi**“ a ve spolupráci s centrem Euroguidance „**Škola + kariérové poradenství = úspěch žáka v 21. století**“, který jsme pro velký úspěch zopakovali hned dvakrát. A na vzdělávání poradců je zaměřen také náš mezinárodní projekt, v rámci nějž s kolegy z Velké Británie a Dánska intenzivně pracujeme na nové publikaci, jež vyjde v roce 2017.

Příjemné a inspirativní čtení přeje

Eva Kavková
ředitelka EKS

2. Naše vzdělávací aktivity a poradenství pro ženy a nezaměstnané

Hledejme po-volání

Nejste si jisti, jaká práce by vás bavila? Chcete znát své silné stránky? Nedaří se vám najít uplatnění ve svém oboru? Poradíme vám jak na to! Od srpna 2016 nabízíme **intenzivní vzdělávací kurzy** pro všechny, kteří uvažují o své profesní budoucnosti. Kromě jasné vize si účastníci odnesou i komplexní seznam kvalit, včetně konkrétních tipů, jak je prokázat nejen na pracovním pohovoru.

Intenzivní vzdělávací kurz, který nabízíme, vychází ze **švýcarské metody pro uznávání neformálních kompetencí CH-Q**. Tato metoda je unikátní právě pro své zaměření na kvality a dovednosti získané v průběhu celého života. Učíme se totiž i mimo školní lavice či v zaměstnání- řadu zkušeností jsme nabrali mimochodem například při péči o děti či volnočasových aktivitách.

Aktivity projektu:

- rozvojový program, určený k diagnostice a doložení vlastních kompetencí a kvalit získaných v průběhu celého života
- nácvikový program (zjednodušené development centrum), kde účastníci získávají zpětnou vazbu na své kompetence
- individuální konzultace

Délka trvání projektu: 01. 08. 2016 - 31. 7. 2019

Realizované aktivity : (v období od 01. 08. 2016-31. 12. 2016)

Z projektu bylo celkem podpořeno 11 osob.

Intenzivní rozvojový kurz: 2 cykly, 11 podpořených osob, 126 výukových hodin

Individuální konzultace: cca 34 hodin/ 9 účastníků

Projekt podpořili: Projekt je podpořen z prostředků EU za pomoci Operačního programu Zaměstnanost.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Cesta za sebedůvěrou

Chystáte se do práce po rodičovské dovolené? Chcete znát své silné stránky? Nedaří se vám skloubit rodinný, pracovní a osobní život? Rády byste se aktivně zapojily do dění ve vašem městě? Od září pořádáme **pestrou paletu aktivit pro ženy** z Nového Města na Moravě a Dvora Králové nad Labem.

Naším klientkám pomáháme růst, dozvědět se o sobě něco nového nebo třeba načerpat praktické tipy pro zvládání každodenních výzev. Vybrat si u nás mohou z následujících aktivit:

- dlouhodobý rozvojový kurz zaměřený na mapování silných stránek
- podpora účastnic při přípravách na aktivní působení ve veřejném prostoru města a regionu
- skupinové kurzy se zaměřením na osobní rozvoj (komunikační dovednosti, stress management, asertivita atd.)
- individuální konzultace

Délka trvání projektu: 01. 09. 2016 - 31. 8. 2018

Realizované aktivity : (v období od 01. 09. 2016-31. 12. 2016)

Z projektu bylo celkem podpořeno 56 žen, celkem proběhlo 74 hodin výuky.

Aktivizační workshopy: 5 workshopů

Skupinové kurzy zaměřené na osobní rozvoj: 2 softskillové kurzy

Veřejná participace: 6 setkání v rámci veřejné participace

Projekt podpořili: Projekt je podpořen z prostředků EU za pomoci Operačního programu Zaměstnanost.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

3. Naše vzdělávací aktivity a poradenství pro migranty a migrantky

Lidská práva nediskriminují

K přípravě projektu nás přiměla stále aktuální každodenní praxe, kdy cizinci/ky čelí diskriminaci z důvodu odlišného původu, genderové příslušnosti, etnicity, náboženství, aj. Nejčastějším zdrojem diskriminačního chování je nedostatečná informovanost na straně majority i cizinců a dále chybějící socio-kulturní dovednosti cizinců či nerozvinutá schopnost převzít zodpovědnost za svoji situaci a takovému zacházení se bránit.

Naším cílem bylo proto změnit současnou praxi, vyvinout a využít nástroje, které by tréninkovou formou vybavily cizince dovednostmi nezbytnými pro zvládání obtížných situací. V průběhu projektu jsme proto realizovali tyto aktivity:

- intenzivní vzdělávací kurzy (rozvoj komunikace, sebe prezentace, jak se nenechat diskriminovat)
- otevřené nízkoprahové lekce (rozvoj češtiny, praktické informace k pobytu v ČR)
- individuální kariérové poradenství

Problémem je také vzájemná komunikace majoritní společnosti a cizinců, která je často ovlivňovaná vzájemnými předsudky. Pro zástupce institucí ze všech sfér veřejného života jsme proto uspořádali diskusní seminář s názvem „**Jak na jinakost při práci s lidmi – začněme u sebe**“. Cílem setkání bylo otevřít aktuální téma práce s odlišností, identifikovat hlavní bariéry v komunikaci a navrhnout řešení. Právě odlišnost totiž stojí na počátku diskriminujícího jednání.

Délka trvání projektu: 01. 04. 2015 - 31. 3. 2016

Realizované aktivity:

Z projektu bylo podpořeno 43 osob.

Socio-pracovní semináře: celkem 15 lekcí, 53 podpořených osob

Prohlubující semináře: celkem 3 cykly, 30 podpořených osob

Individuální konzultace: cca 111 hodin/ 37 účastníků

Projekt podpořili: Grant z Islandu, Lichtenštejska a Norska v rámci EHP fondů, www.fondnno.cz a www.eeagrants.cz.

4. Čerpáme inspiraci v zahraničí

I v letošním roce jsme měli možnost inspirovat se v rámci zahraničních studijních stáží v rámci projektu Erasmus+, které byly zaměřené na různorodé poradenské metody. A co si z kurzů odnášíme do praxe?

Narativní přístup v poradenství

Když bude pět lidí vyprávět stejný příběh, nikdy to nebude stejné. Každý člověk má totiž svůj příběh, svůj subjektivní pohled na to, jak a proč se události staly. A právě na práci s příběhy staví narativní směr v poradenství. Výhodou tohoto přístupu je, že **lze příběhy dále využívat jako prostředek ke změně nežádoucí situace**. A protože nás tento přístup zaujal, zúčastnili jsme se v lednu týdenního intenzivního školení „Narativ coaching and guidance“ v Dánsku. A **získanou inspiraci jsme hned přetavili do naší praxe** - těšit se tak můžete například na práci s příběhy klientů v kurzu „Storytelling v kariérovém poradenství“.

Partnerský přístup v koučinku

V EKS přistupujeme ke každému klientovi jako k rovnocennému partnerovi. Věříme, že **každý je vnitřně natolik silný, aby poznal, která cesta je pro něj ta pravá**. Jen on sám je měřítkem toho, co je „dobře“ a co „špatně“. Necítíme se být rádci, experty na životy druhých. Jsme spíše průvodci, nebo převozníci, kteří pomohou dostat se v bouři na druhý břeh. Ale kormidlo může držet jen jeden. A to rozhodně není práce pro slabocha. Potrénovat náš partnerský přístup v poradenství jsme mohli na týdenním kurzu „Peer coaching as a sustainable source of professional development“, který proběhl v květnu ve Slovinsku.

Studijní stáže proběhly v rámci projektu "Inspirace a inovace v kariérovém poradenství", který je financován Erasmus+ Programme of the European Union.



Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Diverzita v kariérovém poradenství

V ČR si kariérové poradenství svou cestu k masovému využití teprve hledá a není zde systém, který by zastřešil veškeré poradenské aktivity. V mezinárodním projektu se proto zaměřujeme na **přenos praktických zkušeností v oblasti kariérového poradenství napříč sektory ze zahraničí**. Našimi partnery jsou univerzity, vzdělávací instituce i komunitní centra. V průběhu projektu tak můžeme vzájemně sdílet svoje zkušenosti s realizací aktivit v různých oblastech kariérového poradenství.

V letošním roce tak proběhla dvě partnerská setkání v Dánsku a Anglii. Kromě sdílení inspirace jsme zde již začali pracovat na společné **praktické metodice pro poradce**. Kniha, na kterou se můžete těšit v závěru projektu, bude o osobní cestě ke kariérovému poradenství každého z autorů; o profesionalitě, přístupu, metodách, zkušenostech a především – o inspiraci.

Aktivity:

- 5 intenzivních mezinárodních setkání (včetně workshopů a studijních návštěv)
- Práce na společném výstupu (metodická publikace)
- Závěrečný diseminační seminář
- Evaluace výstupů projektu a sebeevaluace vzdělávacího posunu všech účastníků

Délka trvání projektu: 01. 09. 2015 - 31. 08. 2017

Realizované aktivity: (období 1. 1. 2016 – 31. 12. 2016):

2 partnerská setkání Aarhus (duben) a Buxton/Derby (říjen)

Projekt podpořili: Vzdělávací program EU Erasmus+ (Strategická partnerství v oblasti vzdělávání dospělých).



5. Pestrá paleta vzdělávacích aktivit v EKS

Kurzy kariérového poradenství a školení na míru

Pro profesionály věnující se kariérovému poradenství jsme opět nabídli otevřené kurzy. Z témat byl největší zájem o **úvod do kariérového poradenství a techniky práce se skupinou**. Horkou novinkou pak bylo využití kreativních technik v poradenství v rámci kurzu „Techniky arteterapie v kariérovém poradenství“. Celkem jsme realizovali 5 kurzů. Kurzy kariérového poradenství jsme nabídli i na klíč pro **Krajské centrum vzdělávání a Jazykovou školu s právem státní jazykové zkoušky v Plzni**.

Na míru jsme školili témata time managementu, silných stránek, komunikace a manažerských dovedností. Mezi naše klienty patřily organizace **Centrum výzkumu globální změny AVČR, Národní kontaktní centrum ženy a věda** při Sociologickém ústavu, **Ústav mezinárodních vztahů** či **Středisko výcviku vodících psů**. Osvědčenou nabídku rozvojových kurzů jsme rozšířili o odborné konzultace z oblasti rozvoje organizace a řízení lidských zdrojů pro **Právnickou fakultu Univerzity Karlovy v Praze** a **Českou ženskou lobby**.

Kariérové poradenství dětem

Patří kariérové poradenství na školy? A kdo by za něj měl zodpovídat? Kolik prostoru bychom mu měli věnovat? Není příprava příliš pracná? V jakém věku začít? Jak na to? A má to vůbec smysl? Abychom podpořili nejen začínající kariérové poradce na školách, uspořádali jsme v květnu ve spolupráci s Centrem Euroguidance **celodenní seminář Škola + kariérové poradenství = úspěch žáků v 21. století**. A pro velký zájem jsme jej zopakovali hned dvakrát!

I v roce 2016 jsme **spolupracovali se základní školou Londýnská**. Tentokrát jsme děti 6. ročníků zapojili **do tvorby naší nové publikace** věnované poradenství. Myslíme si totiž, že když se bavíme o práci kariérových poradců v 21. století, měli bychom se také zajímat o to, jak dnešní svět vidí ti, kteří se v tomto století narodili. Žáci si tak v průběhu roku stali spoluautory nové knihy, seznámili se více s profesí kariérového poradce a mohli si vyzkoušet různé profese, spojené s výrobou knihy.

6. Účetní závěrka za rok 2016

ROZVAHA
k 31.12.2016
(v tis. Kč)

I Č O

2 6 6 0 0 2 3 4

ÚČ NO

Název a sídlo účetní jednotky

Evropská kontaktní skupina
Dejvická 28
160 00 Praha 6

A K T I V A		Stav k prv. dni účetního období	Stav k posl.dni účetního období
A	Dlouhodobý majetek celkem	0	0
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	0	0
II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	0	0
III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	0	0
IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	0	0
B	Krátkodobý majetek celkem	2 619	5 887
I.	Zásoby celkem	0	0
II.	Pohledávky	665	237
	1. Odběratelé	18	0
	4. Poskytnuté provozní zálohy	95	72
	5. Ostatní pohledávky	515	165
	6. Pohledávky za zaměstnanci	0	0
	12. Nároky na dotace a ost. zúčt. se stát. rozp.	36	0
	17. Jiné pohledávky	0	0
III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	1 436	5 376
	1. Pokladna	37	15
	2. Ceniny	0	1
	3. Bankovní účty	1 401	5 360
IV.	Jiná aktiva celkem	515	274
	1. Náklady příštích období	12	274
	2. Příjmy příštích období	503	0
AKTIVA	CELKEM	2 619	5 887
P A S Í V A		Stav k prv. dni účetního období	Stav k posl.dni účetního období
A.	Vlastní zdroje celkem	868	678
I.	Jmění celkem	0	0
II.	Výsledek hospodaření celkem	868	678
	1. Účet výsledku hospodaření	0	- 190
	2. Výsledek hospodaření ve schvalov. řízení	254	0
	3. Nerozděl. zisk, neuhraz. ztr. min. let	614	868
B.	Cizí zdroje celkem	1 750	5 208
I.	Rezervy celkem	0	0
II.	Dlouhodobé závazky celkem	0	0
III.	Krátkodobé závazky celkem	1 528	5 208
	1. Dodavatelé	33	47
	3. Přijaté zálohy	2	0
	4. Ostatní závazky	0	238
	5. Zaměstnanci	124	179
	7. Závazky k inst. soc. zabezp. a veř. zdr. poj.	64	94
	9. Ostatní přímé daně	2	22
	12. Závazky ze vztahu ke státnímu rozpočtu	1 220	4 613
	13. Záv. ze vzt. k rozp. org. územ. samosp. celků	39	0
	22. Dohadné účty pasivní	45	15
IV.	Jiná pasiva celkem	222	0
	2. Výnosy příštích období	222	0
PASÍVA	CELKEM	2 619	5 887

Dne 30.3.2017

Razítko

Podpis statutárního orgánu

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY
k 31.12.2016
(v tis. Kč)

I Č O

2 6 6 0 0 2 3 4

Úč NO

Název a sídlo účetní jednotky

Evropská kontaktní skupina
Dejvická 28
160 00 Praha 6

N á z e v u k a z t e l e		Činnost		
		Hlavní	Hospodářská	Celkem
A. Náklady				
I. Spotřebované nákupy celkem	109	0	0	109
1. Spotřeba materiálu	76	0	0	76
2. Spotřeba energie	33	0	0	33
II. Služby celkem	623	0	0	623
6. Cestovné	147	0	0	147
7. Náklady na reprezentaci	6	0	0	6
8. Ostatní služby	470	0	0	470
III. Osobní náklady celkem	2 253	0	0	2 253
9. Mzdové náklady	1 696	0	0	1 696
10. Zákonné sociální pojištění	550	0	0	550
12. Zákonné sociální náklady	7	0	0	7
V. Ostatní náklady celkem	14	0	0	14
21. Kursové ztráty	6	0	0	6
24. Jiné ostatní náklady	8	0	0	8
VII. Poskytnuté příspěvky celkem	588	0	0	588
31. Poskytnuté příspěvky	588	0	0	588
Náklady celkem	3 587	0	0	3 587
B. Výnosy				
I. Tržby za vlastní výkony a zboží celkem	446	0	0	446
2. Tržby z prodeje služeb	446	0	0	446
IV. Ostatní výnosy celkem	3	0	0	3
16. Kursové zisky	0	0	0	0
18. Jiné ostatní výnosy	3	0	0	3
VI. Přijaté příspěvky celkem	405	0	0	405
27. Přijaté příspěvky (dary)	405	0	0	405
VII. Provozní dotace celkem	2 544	0	0	2 544
29. Provozní dotace	2 544	0	0	2 544
Výnosy celkem	3 397	0	0	3 397
C. Výsledek hospodaření před zdaněním	- 190	0	0	- 190
D. VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ po zdanění	- 190	0	0	- 190

Dne 30.3.2017

Razítko

Podpis statutárního orgánu

EVROPSKÁ KONTAKTNÍ SKUPINA
Dejvická 28/267, Praha 6 • 160 00
Tel.: +420 222 211 799
IČ: 266 00 234
www.ekscr.cz

Evropská kontaktní skupina,
IČO 26600234,
Příloha k účetní závěrce sestavené k 31.12.2016

Strana 1 (celkem 3)

Příloha k účetní závěrce sestavené k 31.12.2016

1. **Název a sídlo účetní jednotky:** Evropská kontaktní skupina, Dejvická 28, 160 00 Praha 6, IČO 26600234, vedená pod spisovou značkou L 12940 u Městského soudu v Praze. Datum vzniku: 7.srpna 2002 Datum zápisu: 1.ledna 2014.

2. **Právní forma účetní jednotky:** Spolek

3. **Vymezení účelu, pro který byla účetní jednotka zřízena:**

Spolek byl zřízen za účelem podpory a realizace projektů pro snížení nezaměstnanosti a společenské marginalizace, podpory rozvoje občanské společnosti a výměny informací a zkušeností týkající se sociální a ekonomické problematiky jak na národní, tak na mezinárodní úrovni, pořádáním vzdělávacích a tréninkových programů, vydáváním a šířením informací týkající se problematiky práce a sociálních věcí a za účelem vytváření mezinárodních vazeb a kontaktů.

4. **Ostatní činnosti účetní jednotky:** žádné

5. **Statutární orgány a změny provedené v účetním období:** Orgány spolku jsou:

a) **valná hromada,** členy valné hromady jsou Eva Kavková, Ivana Šindlerová, Jitka Oborská, Parisa Zargari, Jana Smiggels - Kavková, Štěpánka Matuszková, Jana Hradilková, Marcela Zahálková, Tony Addy, Ekumenická akademie Praha zastoupená ředitelem Jiřím Silným, Unie katolických žen zastoupená předsedkyní Bohuslavou Boučkovou, Alice Mullerová, Marie Haisová, Martina Hornová, Hana Chalouš;

b) **výbor,** členy výboru jsou: Eva Kavková předsedkyně výboru, Ivana Šindlerová místopředsedkyně výboru, Alice Mullerová členka výboru od 30.5.2006, Jana Smiggels - Kavková členka výboru od 30.5.2006;

c) **revizní komise,** členy revizní komise jsou Jiří Silný a Tony Addy;

6. **Informace o zakladatelích:** Evropská kontaktní skupina byla založena těmito zakládajícími členy: Eva Kavková, Ivana Šindlerová, Tomáš Tožička, Jiří Silný, Tony Addy.

7. **Vklad do vlastního jmění:** Bez vkladu do vlastního jmění.

8. **Účetní období, za které je sestavena účetní závěrka a rozvahový den:** Účetním obdobím účetní jednotky je kalendářní rok 2016. Rozvahovým dnem dle § 19 odst. 1 zákona 563/1991 Sb. je 31.12.2016.

9. **Použité účetní metody:** Účetní jednotka účtuje v soustavě podvojného účetnictví o stavu a pohybu majetku a závazků, o rozdílu majetku a závazků, o nákladech a výnosech a o výsledku hospodaření. O skutečnostech, které jsou předmětem účetnictví, účtuje v období, s nímž tyto skutečnosti časově a věcně souvisí. Není-li možno tuto zásadu dodržet, účtuje i v účetním období, v němž zjistila uvedené skutečnosti. Účetním obdobím je kalendářní rok. Při vedení účetnictví účetní jednotka dodržuje postupy účtování podle vyhlášky č.504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č.563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a České účetní standardy pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č.504/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

9.1. **Vymezení nákladů souvisejících s pořízením dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku:** Účetní jednotka účtuje na podrozvahových účtech o drobném dlouhodobém majetku, vymezeném jako samostatné movité věci, jejichž ocenění je vyšší než 3.000,- Kč a nižší než 40.000,- Kč a doba použitelnosti delší než 1 rok,

9.2. **Vymezení nákladů souvisejících s pořízením cenných papírů a podílů, zásob a pohledávek:** Účetní jednotka nemá pro tento bod žádný obsah.

9.3. **Oceňovací rozdíly při uplatnění reálné hodnoty a ocenění ekvivalencí u cenných papírů a podílů:** Účetní jednotka nemá pro tento bod žádný obsah.

9.4. **Postup tvorby a použití opravných položek (uveďte se včetně informace, jak byly stanoveny přechodné i trvalé úpravy hodnoty):** Účetní jednotka nemá pro tento bod žádný obsah.

9.5. **Odpisování majetku:** Účetní jednotka nemá pro tento bod žádný obsah.

9.6. **Postup tvorby a použití rezerv:** Účetní jednotka nemá pro tento bod žádný obsah.

9.7. **Vzájemné zúčtování:** Účetní jednotka nemá pro tento bod žádný obsah.

9.8. **Metoda kursových rozdílů:** Účetní jednotka přepočítává majetek a závazky, vyjádřené v cizí měně, na českou měnu aktuálním denním kursem devizového trhu vyhlášeným Českou národní bankou, a to v účetnictví ke dni uskutečnění účetního případu a v účetní závěrce ke konci rozvahového dne. Pro přepočet nakoupených valut a deviz používá účetní jednotka kurs, za který byl obchod uskutečněn. Kursové rozdíly z titulu platby závazků, inkasa pohledávek a prodeje finančních investic účtuje účetní jednotka ke dni uskutečnění účetního případu do finančních nákladů (účet 545 – kursové ztráty) nebo finančních výnosů (účet 645 – kursové zisky). Kursové rozdíly na finančních účtech účtových skupin 21,22,25 a 26 účtuje účetní jednotka k rozvahovému dni do finančních nákladů (účet 545) nebo finančních výnosů (účet 645).

10. **Způsob zpracování účetních záznamů:** Účetní data se zpracovávají elektronicky. Používá se účetní software FINESA® pro vedení podvojného účetnictví, který odpovídá požadavkům, uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb. o účetnictví. Po předchozí kontrole a schválení účetních dokladů odpovědnými pracovníky, zajišťuje jejich zpracování na základě smlouvy o vedení účetnictví Ing.Marek Sezima.

11. **Způsob a místo úschovy účetních záznamů:** Účetní záznamy a písemnosti ukládá účetní jednotka po stanovenou dobu v souladu s §§ 31 a 32 zákona č.563/1991 Sb., o účetnictví v příručním archivu účetní jednotky.

12. **Informace o významných událostech, které nastaly mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky:** Mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky nastaly žádné významné události.

13. **Účasti v obchodních společnostech:** Účetní jednotka nemá účasti v obchodních společnostech.

14. **Informace o úpisech akcií a podílů realizovaných během účetního období:** Během účetního období účetní jednotka neupisala žádné akcie.

15. **Informace o akciích a podílech:** Účetní jednotka nemá žádné akcie a podíly.

16. **Majetkové cenné papíry, vyměnitelné a prioritní dluhopisy:** Účetní jednotka není vlastníkem majetkových cenných papírů, vyměnitelných a cenných dluhopisů, prioritních dluhopisů nebo podobných cenných papírů nebo práv.

17. **Dlužné částky vzniklé v daném účetním období se zbytkovou dobou splatnosti vyšší než 5 let:** Účetní jednotka nemá ke konci rozvahového dne žádné dlužné částky se zbytkovou dobou splatnosti vyšší než 5 let.

18. **Dluhy kryté plnohodnotnou zárukou danou účetní jednotkou:** Účetní jednotka nemá ke konci rozvahového dne žádné dluhy kryté plnohodnotnou zárukou danou účetní jednotkou.

19. **Celková výše závazků neobsažených v rozvaze:** Účetní jednotka nemá závazky neobsažené v rozvaze.

20. **Výsledek hospodaření v členění podle jednotlivých druhů činnosti:** Účetní jednotka vykonává pouze hlavní činnost v souladu s vymezením účelu, pro který byla zřízena. V rámci hlavní činnosti jsou odlišeny náklady a výnosy dotačních a grantových projektů od ostatních nákladů a výnosů.

Název	Náklady	Výnosy	V-N
Dotační a grantové projekty	2948809.40	2948809.40	0.00
Ostatní	638570.77	448596.42	-189974.35
CELKEM	3587380.17	3397405.82	-189974.35

Evropská kontaktní skupina,
IČO 26600234,
Příloha k účetní závěrce sestavené k 31.12.2016

Strana 3 (celkem 3)

21. Informace o zaměstnancích: Účetní jednotka má 7 zaměstnanců, vyjádřeno průměrným přepočteným stavem zaměstnanců za účetní období.

22. Odměny a funkční požitky členům statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů:
Výše stanovených odměn a funkčních požitků členům statutárních orgánů za účetní období činí 0 Kč.

23. Účasti členů statutárních, kontrolních a jiných orgánů a jejich rodinných příslušníků v osobách s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy:

Dle informací, které jsou účetní jednotce známy, nemají členové statutárních ani kontrolních orgánů ani jejich rodinní příslušníci účast v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy.

24. Další majetková plnění členům statutárních, kontrolních a jiných orgánů:
Členům statutárních orgánů, včetně bývalých, nebyly poskytnuty během účetních období žádné zálohy ani úvěry. Taktéž účetní jednotka nepřijala během účetního období žádný závazek na jejich účet, jakožto určitý druh záruky.

25. Vliv způsobů oceňování na výpočet zisku nebo ztráty:
Bez vlivu na výpočet zisku nebo ztráty.

26. Daňové úlevy na dani z příjmů:
Základ daně účetní jednotky byl zjištěn transformací výsledku hospodaření dle platných ustanovení ZDP. Účetní jednotka nevyužila možnosti snížit svůj daňový základ podle ustanovení § 20 odst. 7 ZDP.

27. Informace o změnách daňové povinnosti běžného či minulých účetních období:
Během účetního období nenastaly změny daňové povinnosti.

28. komentář k významným položkám resp. skupinám položek rozvahy a výkazu zisku a ztráty:
Účetní jednotka přijala v účetním období dotace, dary a grantové příspěvky, které jsou hlavním zdrojem financování činnosti. Dotace, dary, granty byly použity na realizaci projektů v souladu s účelem, pro který byla organizace zřízena.

29. Přijaté dary a příspěvky: Během účetního období účetní jednotka použila na svoji činnost dary v celkové výši 405.164 Kč.

30. Přehled o veřejných sbírkách: Účetní jednotka nepořádala v účetním období veřejné sbírky.

31. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období:
Výsledek hospodaření účetního období roku 2015 byl po schválení účetní závěrky výkonným výborem převeden na nerozdělený zisk 2015.

32. Splatné závazky pojistného a daní
Účetní jednotka nemá k rozvahovému dni splatné závazky pojistného na zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, veřejného zdravotního pojištění. Účetní jednotka nemá k rozvahovému dni splatné závazky z evidovaných daňových nedoplatků.

33. Okamžik sestavení účetní závěrky: V Praze dne 30.3.2017

Sestavil: Ing. Marek Sezimá

EVROPSKÁ KONTAKTNÍ SKUPINA
Dejvická 20/267, Praha 6 - 160 00
Tel.: +420 222 211 799
IČ: 266 00 234


Mgr. Eva Kavková
předsedkyně výboru