

Výroční zpráva za rok 2021

Obsah

1. Úvod	2
2. Naše vzdělávací aktivity a poradenství pro ženy a migranty/ky	3
• Jsme v Praze doma	3
• Nastartujte svoji kariéru	4
3. Naše vzdělávací aktivity a poradenství určené profesionálům	5
• Kariérový systém na míru pro ZŠ na Vysočině (projekt C4PE)	5
• Škola nás baví	6
4. Čerpáme inspiraci ze zahraničí	7
• Klíčové faktory kariérní volby	7
5. Pestrá paleta dalších aktivit v EKS	8
• Otevřené kurzy	8
• Školení na míru	8
• Metodika pro školní kariérové poradce	8
6. EKS a okolí	9
7. Skutečnosti, které nastaly až po rozvahovém dni a jsou významné pro naplnění účelu výroční zprávy	10
8. Informace o předpokládaném vývoji činnosti účetní jednotky	10
9. Účetní závěrka za rok 2021	10

1. Úvod

Milé kolegyně a kolegové, příznivci a příznivkyně EKS,

ačkoli ani v roce 2021 jsme neměli pro osobní setkávání zdaleka tolik prostoru, kolik bychom si přáli, při zpětném pohledu mě velmi příjemně překvapilo, kolik se nám toho i v této vypjaté době podařilo zvládnout. Na následujících řádcích bych se s vámi chtěla podělit alespoň o pár příkladů toho, co nám přineslo největší radost.

- **Mezinárodní online seminář**

Znamé rčení „všechno zlé je pro něco dobré“ sice působí jako klišé, v případě našeho mezinárodního semináře **„Jak se nezbláznit v bláznivé době – i kariérové poradenství může pomoci!“** však platí stoprocentně. Této nestandardní době nepřející cestování vdčíme tomu, že jsme se po přesunu akce do online prostředí mohli potkat s více než 200 účastníků z celého světa, i když původně byla kapacita limitována počtem 50 účastníků.

- **Ocenění naší práce**

Po třech letech intenzivního online a offline setkávání se nám podařilo vydat knihu určenou kariérovým poradcům pracujícím s mladými lidmi **„Cesta za horizont kariérového poradenství. Kritická reflexe v praxi“**. Moc si vážíme hlavní ceny v soutěži **Národní cena kariérového poradenství**, kterou jsme za publikaci a s ní spojený výzkum letos získali. Oceněn Národní cenou kariérového poradenství byl i námi vytvořený **přenositelný rámec pro kariérové poradenství a vzdělávání pro základní školy**, který jsme vytvořili a v praxi odzkoušeli na pěti základních školách na Vysočině.

- **Nová metodika pro školní kariérové poradce**

Velkou radost máme také ze spolupráce na nové **metodice pro školní kariérové poradce**, ke které nás přizvala Jihočeská hospodářská komora. Na podzim jsme tak pokřtili knihu **„Nejste na to sami – zdroje školního kariérového poradce“**, jejímž cílem je usnadnit poradcům jejich každodenní práci. Příležitost potrénovat naši kreativitu jsme měli i při tvorbě scénářů **motivačních videospotů do výuky**, které knihu doplňují a které jsme věnovali tématu proměnlivosti světa práce.

- **Vzdělávací kurzy a poradenství**

Kromě kurzů pro kariérové poradce nás v průběhu celého roku těšilo i **vzdělávání a poradenství pro pražské migranty/ky a ženy z regionů**. Nově jsme nabídli například kurzy **osobního rozvoje vycházející z arteterapie** a posílili nabídku kratších online kurzů na různorodá témata spojená s hledáním zaměstnání a rozvojem komunikačních dovedností.

Za možnost i nadále realizovat naše aktivity a služby vdčíme samozřejmě i vám, našim kolegům, partnerům a věrným účastníkům. Vážíme si toho, že přestože jsme se mnohdy nemohli potkat osobně a ne vše vždy proběhlo dle plánu, i nadále jste se rozhodli věnovat svému osobnímu či profesnímu rozvoji s námi.

Příjemné a inspirativní čtení přeje

Eva Kavková

ředitelka EKS

EKS, z.s.
Bubenská 47, 170 00 Praha 7
Tel.: +420 774 464 559
IČ: 266 00 234
www.ekskurzy.cz

2. Naše vzdělávací aktivity a poradenství pro ženy a migranty/ky

Jsme v Praze doma

I rok 2021 se nesl v duchu hesla „změna je život“. Po zkušenostech z prvního roku ovlivněného pandemií jsme omezili nabídku dlouhých navazujících online kurzů, které byly pro mnoho pražských migrantů/ek časově příliš náročné. O to více jsme vypsalí **jednorázových kratších online kurzů**, které šly snáze skloubit s náhlými událostmi a změnami, které zažívali naši účastníci/ice doma i v práci. Tematicky jsme se změřili především na **hledání práce** (psaní CV a MD, příprava na pohovor, nácvik sebe prezentace) a **rozvoj komunikačních dovedností**. V druhé polovině roku jsme tuto nabídku obohatili o delší prezenční kurzy osobního rozvoje a českého jazyka.

Aktivity projektu:

- Kurzy osobního rozvoje, na kterých si účastníci/ice zmapují své silné stránky a pojmenují si svou jedinečnost, aby si dokázali snadněji najít zaměstnání v ČR a překonali tak svůj handicap a také diskriminaci, které čelí ze strany zaměstnavatelů.
- Kurzy komunikačních dovedností, které pomohou absolventům/kám pochopit nástrahy a nepsaná pravidla specifik komunikace, lépe se začlenit do místní komunity a celkově do české společnosti a na každodenní bázi lépe zvládat krizové komunikační situace.
- Kurzy českého jazyka jsou určeny všem, kdo chtějí zlepšit svůj mluvený i psaný projev a získat v češtině potřebnou jistotu pro každodenní situace. Hlubší znalost češtiny je klíčem pro úspěšnou integraci a nalezení dobré práce.
- Informační kurzy práv a povinností v České republice pomáhají zorientovat se v pracovněprávním systému České republiky, čehož lze využívat nejen při jednání s úřady. Poradí také, kde najít důležité informace potřebné pro každodenní život.
- Individuální poradenství slouží pro hlubší a detailnější řešení individuálních problémů spojených především s hledáním zaměstnání a obraně proti diskriminaci.

O projektu:

Cílem projektu je podpořit sociálně izolované migranty/ky k hlubšímu začlenění do společnosti i na trh práce, a to formou **vzdělávání, individuálního poradenství** a posílení jejich sociálních vazeb. Projekt posiluje jejich informovanost a samostatnost, tak aby se dokázali bránit v diskriminačních situacích (v zaměstnání, na úřadech či v širší společnosti). Kromě přímé podpory migrantů/ek formou kurzů a konzultací budou také vyvinuty nové metody pro práci s cílovou skupinou, které budou otestovány v kurzech a publikovány ve formě příručky pro samostudium.

Délka trvání projektu: 01. 08. 2019–31. 1. 2022

Realizované aktivity: (v období od 01. 01. 2021–31.12. 2021)

Z projektu bylo v tomto období podpořeno 151 osob.

Kariérové poradenství a koučink: 41 hodin celkem, absolvovalo 19 osob

Kurzy češtiny: 8 cyklů, 240 hodin celkem, kurz zahájilo 87 osob, dokončilo 61 osob

Vzdělávací blok práva a povinnosti v ČR: 13 cyklů, 30 hodin celkem, absolvovalo 73 osob

Kurz komunikačních, demokratických a sociálních kompetencí: 6 cyklů, 104 hodin celkem, kurz zahájilo 48 osob, dokončilo 37 osob

Kurz CH-Q (kompetence pro pracovní uplatnění): 1 cyklus, 40 hodin celkem, kurz zahájilo 12 osob, dokončilo 6 osob

Projekt podpořili: Projekt je podpořen z prostředků EU za pomoci Operačního programu Zaměstnanost.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Nastartujte svoji kariéru

Dovolená u moře, výprava do divoké krajiny, poznávání nového města. I takhle označily účast na našich **kurzech osobního rozvoje** ženy, které je v tomto roce absolvovaly. Pro některé z nich aktivity představovaly velké dobrodružství, pro jiné příjemné odreagování. Ať tak či tak, vždy měly účastnice díky nim příležitost objevit poklad. Osobní poklad ve formě **prohloubení sebepoznání, posílení vlastních kompetencí i získání užitečných informací** o aktuálních trendech a budoucím vývoji pracovního trhu. A právě větší informovanost a sebejistota zvyšuje šance žen získat dobře ohodnocené zaměstnání, dále kariérně růst či se bez větších problémů vrátit do zaměstnání po rodičovské dovolené.

Aktivita projektu:

- Analýza trhu práce a dopadů digitalizace na trh práce a gender pay gap ve vybraných regionech
- Kurzy osobního rozvoje postavené na metodě CH-Q určené k hledání a doložení vlastních kompetencí a kvalit získaných v průběhu celého života, využití neformálně nabytých kompetencí a jejich zúročení v pracovním procesu (nejen při hledání práce po RD)
- Workshopy zaměřené na rozvoj manažerských a komunikačních kompetencí nezbytných pro prosazení se na trhu práce s důrazem na moment návratu do zaměstnání po RD či změně kariéry
- Nácvikové assessment centrum, které bude testovat manažerské kompetence účastnic v praxi a poskytne jim možnost vyzkoušet si kvalifikované výběrové řízení nanečisto a získat zpětnou vazbu na své kompetence z pohledu potenciálního zaměstnavatele
- Mentoring od profesně úspěšných žen jako inspirace pro rozvoj vlastní kariérní dráhy
- Individuální kariérové poradenství a koučink

O projektu:

Záměrem projektu je podpořit ženy hledající práci, vracející se na trh práce pro rodičovské dovolené nebo ty ženy, které nejsou spokojeny ve své aktuální práci, v kariérním růstu. Naším cílem je nabídnout jim takovou formou podpory, která jim pomůže uplatnit se na vyšších, lépe placených a nestereotypních pracovních pozicích, a díky tomu snížit jak platovou nerovnost, tak vysokou nezaměstnanost zejména matek malých dětí. Podporu prostřednictvím **vzdělávání, koučinku a mentoringu** nabízíme ženám ve 4 krajích – Středočeském, Královéhradeckém, Pardubickém a na Vysočině.

Délka trvání projektu: 01. 01. 2020–30.6.2022

Realizované aktivity: (v období od 01. 01. 2021–31.12. 2021)

Z projektu bylo v tomto období podpořeno 159 osob.

Kariérové poradenství a koučink: 34,5 hodin celkem, absolvovalo 18 osob

Kurz Rozvoj manažerských kompetencí: 29 cyklů, 294 hodin celkem, kurzy zahájilo 241 osob, dokončilo 217 osob

Kurz CH-Q (kompetence pro pracovní uplatnění): 2,5 cyklu, 100 hodin celkem, kurz zahájilo 24 osob, dokončilo 18 osob, podmínky certifikace splnilo 4 osoby

Mentoring: 80,5 hodin celkem, absolvovalo 19 osob

Projekt podpořili: Projekt je podpořen z prostředků EU za pomoci Operačního programu Zaměstnanost.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

3. Naše vzdělávací aktivity a poradenství určené profesionálům

Kariérový systém na míru pro ZŠ na Vysočině (projekt C4PE)

Přestože školy realizují celou škálu aktivit kariérového poradenství, často tyto aktivity nejsou koordinovány. V důsledku toho se některé zbytečně dublují, zatímco nezbývá čas na jiné. V rámci tříletého projektu jsme proto vytvořili univerzální **přenositelný rámec pro kariérové poradenství a vzdělávání pro základní školy**. Najdete zde jasné definované výstupy kariérového vzdělávání a poradenství pro I. i II. stupeň, které usnadňují poradcům mapování již existujících aktivit na škole. Díky přehledu o tom, co již funguje, i o tzv. „slepých místech“, je následně možné nastavit školní poradenské aktivity tak, aby pokrývaly všechny důležité oblasti a témata. **Rámec** doplňuje **metodický zázobník aktivit** a zdarma jej nyní mohou využívat základní školy po celé republice.

Tento jednoduchý nástroj vznikl ve spolupráci s pěti základními školami z Vysočiny, na nichž byl pilotně otestován a následně integrován do běžné výuky. Máme velkou radost, že **systémový rozvoj kariérového poradenství a vzdělávání na základních školách v Kraji Vysočina** byl oceněn Národní cenou kariérového poradenství.

Aktivity projektu:

- Analýza stavu kariérového poradenství na škole (5 zapojených škol)
- Tvorba systému kariérového poradenství
- Pilotáž systému na zapojených školách
- Mentoring a vzdělávání pro zapojené školy

Délka trvání projektu: 30. 06. 2018–30. 06. 2021

Realizované aktivity:

Analýza stavu kariérového poradenství na škole (5 zapojených škol)

Tvorba systému kariérového poradenství

Pilotáž systému na zapojených školách

Mentoring a vzdělávání pro zapojené školy

Vzdělávání pro zapojené školy

Mentoring na zapojených školách

Projekt podpořili: Projekt byl realizován organizací Vysočina Education a podpořil jej Interreg V-A Rakousko-Česká republika

Škola nás baví

Co bojkotuje spolupráci školy a rodiny? Co jí naopak pomáhá? Náš průzkum mezi učiteli, rodiči a žáky na čtyřech pražských základních školách ukázal, že pestrá nabídka aktivit pro zapojení rodičů, zřetelné instrukce a respekt vůči potřebám dětí představuje tu magickou směs pro vytvoření úspěšné spolupráce. Na toto a další zajímavá témata, která se v průzkumu objevila, jsme zaměřili naši nabídku **vzdělávacích a podpůrných aktivit** v tomto roce. A protože každá ze zapojených škol má unikátní podmínky, věnovali jsme se v tomto roce kromě společného vzdělávání i individuálnímu mentoringu. Na každé škole tak vznikl plán pro **posílení demokratického klimatu na škole** šitý na míru jejím potřebám.

Aktivity projektu:

- Analýza kvality a způsobu výuky na školách, kvality demokratického prostředí na škole a spolupráce rodiny a školy
- Návrh úpravy školního vzdělávacího programu a vzdělávacích metodik
- Proškolení pedagogů a jejich podpora při zavádění doporučení do praxe
- Individuální konzultace proškoleným pedagogům, monitoring procesu zavádění změn
- Metodika a brožura pro pedagogy o tom, jak tyto změny aplikovat v praxi

O projektu

Projekt reaguje na zjištěné nedostatky v oblasti kvality vzdělávání ve vztahu k rozvoji sociálních a občanských kompetencí a demokratické kultury na ZŠ v Praze. V rámci projektu bude provedena analýza kvality výuky a demokratické kultury na školách a zároveň i spolupráce školy s rodiči. Na základě zjištění doporučíme změny v metodice výuky a ve vzdělávacím programu s cílem začlenit demokratickou výuku do vzdělávání na vybraných školách. V závěru projektu pak vydáme **brožuru** a **metodické listy** přinášející příklady dobré praxe.

Délka trvání projektu: 1. 1. 2020.–30. 06. 2022

Realizované aktivity: (za období 1. 1. 2021–31. 12. 2021)

Z projektu bylo v tomto období podpořeno 130 pedagogických pracovníků/pracovnic a dalších pracovníků/pracovnic ve vzdělávání (asistent/ka pedagoga apod.). Akcí pro rodiče se zúčastnilo celkem 82 rodičů.

7 kurzů (44 hodin celkem): Nenásilná komunikace ve školní praxi I. a II. (webinář); Třídní učitel a jeho role při podpoře žáků a žákyň v přemýšlení o jejich budoucím směřování; Práce s kompetencemi a portfoliem ve výuce; Praktické techniky a metody pro rozvoj každého žáka; Sebepoznání a sebereflexe – jak je začlenit do výuky (webinář); Jak posilovat sebedůvěru a rozvíjet jedinečnost u žáků (webinář)

3 akce pro rodiče (6 hodin celkem): Představení výstupů analýzy demokratické kultury – SRPŠ (online); Jak podpořit děti v kariérovém rozhodování (online)

3 skupinové konzultace (9 hodin celkem)

12 individuálních konzultací (cca 12 hodin celkem)

1 sdílení dobré praxe (3 hodiny celkem)

Projekt podpořili: *Projekt je podpořen z prostředků EU za pomoci Operačního programu Praha – pól růstu ČR.*



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
OP Praha – pól růstu ČR



4. Čerpáme inspiraci ze zahraničí

Klíčové faktory kariérní volby

Jak kreativně mapovat kompetence mladých lidí či pomoci těm, kteří jsou nevyhranění? Jak komunikovat s rodiči smysluplně? Jak v poradenství využít digitální technologie? Těmto a dalším tématům, jsme se věnovali v naší zbrusu nové publikaci **„Cesta za horizont kariérového poradenství. Kritická reflexe v praxi“**. V celé knize se jako červená niť táhne téma kritické reflexe a čtenáři tak mohou posílit dovednost s nadhledem nahlížet na vlastní poradenskou praxi.

Při psaní publikace se z pěti partnerských zemí sešli kariéroví poradci a poradkyně, které lákalo prozkoumat, co ovlivňuje kariérovou volbu mladých lidí. Proto jsme na toto téma nejprve realizovali výzkum a jeho výstupy využili při tvorbě knihy jako zdroj inspirace. Moc nás potěšilo, že naše **aktivity podporující školní kariérové poradce** byly oceněny hlavní cenou v **soutěži Národní cena kariérového poradenství**.

Knihu jsme slavnostně pokřtili na **mezinárodním online semináři „Jak se nezbláznit v bláznivé době – i kariérové poradenství může pomoci!“**, kde se sešlo přes 200 zájemců o téma kariérového poradenství určeného mladým lidem.

Aktivity projektu:

- 6 mezinárodních setkání (včetně workshopů a studijních návštěv)
- 5 závěrečných diseminačních seminářů (v každé zemi)
- Výzkum na téma klíčových faktorů kariérní volby u mladých lidí
- Metodická publikace pro kariérové poradce (přímá práce s žáky a studenty)

O projektu

Cílem projektu je výzkum klíčových faktorů kariérní volby u mladých lidí a posílení role kariérových poradců v tomto procesu. Partnerské organizace v průběhu projektu navzájem sdílely své praktické zkušenosti s realizací aktivit v oblasti kariérového poradenství, ať už se jedná o přímou práci s žáky a studenty na základních a středních školách, vzdělávání (budoucích) kariérových poradců či výzkumy v oblasti kariérní volby u mladých lidí, to vše s cílem najít styčné body i rozdíly vyplývající z kontextu prostředí. Společným tématem bylo posílení role kariérových poradců v procesu kariérní volby u mladých lidí, kteří přecházejí ze základní na střední školu, a rozvoj kompetencí kariérových poradců s ohledem na vývoj trhu práce v 21. století včetně tématu kritické sebereflexe.

Délka trvání projektu: 01. 09. 2018–31. 08. 2021

Realizované aktivity:

Mezinárodní setkání, diseminační semináře, výzkum, metodická publikace

Zapojené organizace: EKS (koordinátor, Česká republika), The International Centre for Guidance Studies of the University of Derby (Velká Británie), VIA University College (Dánsko), The Research Group about Diagnostic and Educational Vocational Guidance of the University of Santiago de Compostela (Španělsko), The LifeLong Learning Centre of the Sivitanidios Public School of Trades and Vocations (Řecko).

Projekt podpořili: Vzdělávací program EU Erasmus+ (Strategická partnerství v oblasti vzdělávání dospělých).



Erasmus+

5. Pestrá paleta dalších aktivit v EKS

Otevřené kurzy

Z naší nabídky kurzů určených profesionálům věnujícím se kariérovému poradenství se v letošním roce realizovalo celkem 13 otevřených kurzů. Prošlo jimi 99 účastníků a účastnic (65 pedagogů, 34 kariérových poradců z neziskového sektoru či firem). Největší zájem byl o kurzy **Úvod do kariérového poradenství**, **Kariérové poradenství v praxi** a **Švýcarská metoda mapování kompetencí v CH-Q**. Novinkou byl intenzivní týdenní vzdělávací program určený zahraničním kariérovým poradcům „**Art therapy as a tool for career development and education**“.

Školení na míru

Vzdělávání a školení na míru v tomto roce bylo převážně pod taktovkou kariérového poradenství. Mezi naše účastníky patřili nejčastěji **školní poradci** z různých koutů České republiky (např. z Třince, Liberce, Příbrami či Prahy 6). Příležitost setkat se na kurzech jsme měli také s pracovníky pedagogicko-psychologické poradny **Univerzity Karlovy**, poradkyněmi **Akademického centra VŠE** a profesionály v oblasti celoživotního vzdělávání z **Euroface consulting, s. r. o.** I zde mezi nejoblíbenější kurzy patřily **Úvod do kariérového poradenství** a **Kariérové poradenství v praxi**. V tomto roce jsme také úspěšně zakončili pilotní testování vzdělávacího programu „**Poradce profesní orientace**“ ve spolupráci se **Střediskem služeb školám a zařízením pro další vzdělávání pedagogických pracovníků Brno**.

V rámci kurzů soft skills jsme realizovali workshop na téma nenásilné komunikace pro společnost **Innogy** a kurz stress managementu pro **Raiffeisenbank, a. s.**

Metodika pro školní kariérové poradce

I letos pokračovala naše spolupráce s **Jihočeskou hospodářskou komorou**, v rámci které jsme vytvořili metodiku „**Nejste na to sami – zdroje školního kariérového poradce**“. Ambicí této metodiky je dát školním poradcům do rukou navigaci pro usnadnění jejich každodenní práce. Proto jsme knihu věnovali tomu, jak lépe využívat zdroje, které má poradce k dispozici (např. jak do poradenství zapojit již existující aktivity na škole, jak oslovit s tímto tématem kolegy, tipy na další inspiraci). Součástí knihy jsou i odkazy na **8 krátkých motivačních spotů do výuky**, na jejichž scénáři jsme se podíleli. Odlehčenou formou otevírají téma budoucnosti světa práce a kariérové volby a učitelé je tak mohou využít jako odrazový můstek pro další debatu či návazné aktivity s žáky.

6. EKS a okolí

Jak připravit děti na to, aby mohly dlouhodobě uspět ve světě, který je čím dál nepředvídatelnější a složitější? Jak posílit jejich odolnost a vybavit je dovednostmi, které jim pomohou v životě nalézt spokojenost a rovnováhu? Propojování témat **well-beingu a kariérového poradenství** (nejen) ve školách bylo letošním ústředním tématem Expertní komory kariérového poradenství, z. s. Tuto nezávislou platformu jsme v roce 2017 spoluzaložili a jejím cílem je podpora **systémového rozvoje kariérového poradenství v ČR**, uplatnění již existující expertízy a přenos inovací ze zahraničí.

Druhou profesní platformou pro odborníky v oblasti kariérového poradenství, jejímž jsou poradci a poradkyně EKS členy, je Sdružení pro kariérové poradenství a kariérový rozvoj, z. s. V roce 2021 jsme se pravidelně účastnili členských setkávání, kde jsme měli možnost sdílet příklady dobré praxe.

Jako organizace, která se dlouhodobě věnuje tématu genderové rovnosti, jsme se v rámci členství v České ženské lobby v uplynulém roce podíleli na:

- veřejné debatě, jak nejlépe nastavit otcovskou, tak, aby přispěla k lepšímu rozdělení péče o děti mezi rodiči ve vztahu k dopadům covid krize
- konferenci „Společně proti násilí na ženách“, na které vystoupili experti a expertky věnující se tématu násilí na ženách a jeho prevenci z řad NNO a právníků/ček
- opakovaných apelech na Poslaneckou sněmovnu, které přispěly k přijetí zákona o odškodnění obětí protiprávních sterilizací
- otevřených dopisech reagujících na porušování práv v zahraničí (zásahy do práv žen v Polsku – rozhodnutí ústavního soudu, podle něhož je umělé přerušování těhotenství z důvodu patologie plodu v rozporu s ústavou; výzva k přijetí opatření k zajištění ochrany práv všech žen a dívek v Afghánistánu)
- zvyšování povědomí o Istanbulské úmluvě Rady Evropy v rámci koalice Hlas proti násilí (kampaň pro politiky a političky, kulatý stůl v senátu, pilotáž metodiky Women Against Violence Europe)

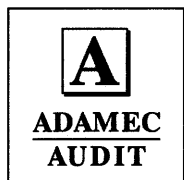
7. Skutečnosti, které nastaly až po rozvahovém dni a jsou významné pro naplnění účelu výroční zprávy

Přestože i rok 2021 byl ovlivněn celosvětovou pandemií COVID-19, organizace si po zkušenostech z minulého roku již nastavila funkční procesy, které jí pomohly fungování v tomto novém režimu bez větších problémů zvládnout. Nebyli jsme tak nuceni rušit velký počet kurzů a konzultací.

8. Informace o předpokládaném vývoji činnosti účetní jednotky

Vzhledem k tomu, že i v tomto roce se podařilo část naší nabídky realizovat v online formě, byli jsme schopni pokračovat v běžné činnosti. Díky vstřícnému postoji poskytovatelů dotací, kteří akceptovali tyto nutné změny podmínek realizace projektů, tak můžeme konstatovat, že budeme i do budoucna v případě potřeby schopni fungovat touto pozměněnou formou bez větších změn ovlivňujících provoz spolku. Nepředpokládáme, že budoucí události (jako je například válečný konflikt na Ukrajině), budou mít velký vliv na činnost spolku.

9. Účetní závěrka za rok 2021



Zpráva nezávislého auditora určená valné hromadě spolku EKS, z.s.

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky spolku EKS, z.s. (dále také „Spolek“) se sídlem Bubenská 113/47, 170 00 Praha 7 – Holešovice, IČ 266 00 234, sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2021, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2021 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Spolku jsou uvedeny v příloze této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv spolku EKS, z.s. k 31.12.2021 a nákladů a výnosů a výsledku jeho hospodaření za rok končící 31.12.2021 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Spolku nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá předsedkyně Spolku.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými



právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobitelné ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, jež dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Spolku, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržení ostatních informací žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost předsedkyně a kontrolní komise Spolku za účetní závěrku

Předsedkyně Spolku odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

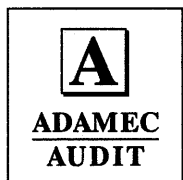
Při sestavování účetní závěrky je předsedkyně Spolku povinna posoudit, zda je Spolek schopen nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jeho nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy předsedkyně plánuje zrušení Spolku nebo ukončení jeho činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost, než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Spolku odpovídá kontrolní komise.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vzniknout v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus.

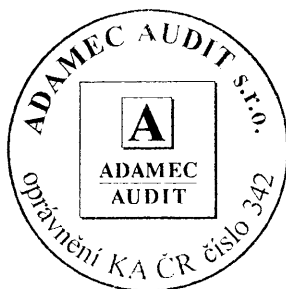


Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Spolku relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jeho vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti předsedkyně Spolku uvedla v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky předsedkyní a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Spolku nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Spolku nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Spolek ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat předsedkyni a kontrolní komisi mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Liberci dne 29. srpna 2022



Ing. Jaromír Adamec
statutární auditor evidenční číslo 1719
ADAMEC AUDIT s.r.o.
auditorská společnost evidenční číslo 342

ROZVAHA
k 31.12.2021
(v tis. Kč)

I Č

2 6 6 0 0 2 3 4

ÚČ NO

Název a sídlo účetní
jednotky
EKS, z.s.
Bubenská 113/47
170 00 Praha 7

A K T I V A		Stav k prv. dni účetního období	Stav k posl.dni účetního období
A	Dlouhodobý majetek celkem	0	0
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	0	0
II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	0	0
III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	0	0
IV.	Oprávy k dlouhodobému majetku celkem	0	0
B	Krátkodobý majetek celkem	10 019	9 626
I.	Zásoby celkem	10	14
	3. Nedokončená výroba	10	14
II.	Pohledávky celkem	489	838
	1. Odběratelé	81	0
	4. Poskytnuté provozní zálohy	0	2
	6. Pohledávky za zaměstnanci	1	0
	8. Daň z příjmů	72	0
	12.Nároky na dotace a ost.zúct.se stát.rozp	295	796
	17.Jiné pohledávky	40	40
III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	9 511	8 761
	1. Peněžní prostředky v pokladně	18	6
	2. Ceniny	7	9
	3. Peněžní prostředky na účtech	9 486	8 745
IV.	Jiná aktiva celkem	10	13
	1. Náklady příštích období	10	13
AKTIVA	CELKEM	10 019	9 626
P A S Í V A			
		Stav k prv. dni účetního období	Stav k posl.dni účetního období
A.	Vlastní zdroje celkem	2 977	3 691
I.	Jmění celkem	0	0
II.	Výsledek hospodaření celkem	2 977	3 691
	1. Účet výsledku hospodaření	0	714
	2. Výsledek hospodaření ve schvalov. řízení	340	0
	3. Nerozděl.zisk, neuhráz.ztr.min let	2 637	2 977
B.	Cizí zdroje celkem	7 042	5 935
I.	Rezervy celkem	0	0
II.	Dlouhodobé závazky celkem	0	0
III.	Krátkodobé závazky celkem	6 979	5 897
	1. Dodavatelé	21	34
	3. Přijaté zálohy	92	74
	5. Zaměstnanci	314	316
	7. Závazky k inst.soc.zabezp.a veř.zdr.poj.	162	154
	8. Daň z příjmů	0	25
	9. Ostatní přímé daně	53	31
	12.Závazky ze vztahu ke státnímu rozpočtu	3 147	2 941
	13.Záv.ze vzt.k rozp.org.územ.samosp.celků	2 822	1 842
	17.Jiné závazky	369	481
IV.	Jiná pasíva celkem	64	38
	2. Výnosy příštích období	64	38
PASÍVA	CELKEM	10 019	9 626

Dne 2.5.2022

Podpis statutárního orgánu

EKS, z.s.
Bubenská 47, 170 00 Praha 7
Tel.: +420 774 454 559
IČ: 266 00 234
www.ekskurzy.cz

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY
k 31.12.2021
(v tis. Kč)

I Č

2 6 6 0 0 2 3 4

Úč NO

Název a sídlo účetní
jednotky
EKS, z.s.
Bubenská 113/47
170 00 Praha 7

N á z e v u k a z a t e l e		Činnost Hlavní Hospodářská		Celkem
A.	Náklady			
I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	1 518	8	1 527
	1. Spotř. mater., energ.a ost.nesklad.dodávek	204	0	204
	4. Náklady na cestovné	40	0	40
	5. Náklady na reprezentaci	2	0	2
	6. Ostatní služby	1 272	8	1 280
II.	Změna stavu zásob vlastní činnosti a aktivace	-4	0	-4
	7. Změna stavu zásob vlastní činností	-4	0	-4
III.	Osobní náklady celkem	6 083	73	6 155
	10.Mzdové náklady	4 662	54	4 716
	11.Zákonné sociální pojištění	1 403	18	1 422
	13.Zákonné sociální náklady	17	0	18
IV.	Daně a poplatky celkem	1	0	1
	15.Daně a poplatky	1	0	1
V.	Ostatní náklady celkem	973	0	973
	16.Smluv.pokuty,úroky z prod.,ost.pok.a pen.	39	0	39
	19.Kursově ztráty	113	0	113
	22.Jiné ostatní náklady	821	0	822
VI.	Odpisy,prod.majetek,tvorba rezerv a opr.pol.c	0	0	0
VII.	Poskytnuté příspěvky	6	0	6
	28.Poskyt.čl.přísp.a přísp.mezi organ.složk.	6	0	6
VIII	Daň z příjmů	95	3	97
	29.Daň z příjmů	95	3	97
	Náklady celkem	8 671	84	8 755
B.	Výnosy			
I.	Provozní dotace	6 944	0	6 944
	1. Provozní dotace	6 944	0	6 944
II.	Přijaté příspěvky	0	0	0
III.	Tržby za vlastní výkony a zboží	1 334	108	1 442
IV.	Ostatní výnosy celkem	1 083	0	1 083
	8. Kursové zisky	0	0	0
	10.Jiné ostatní výnosy	1 083	0	1 083
V.	Tržby z prodeje majetku	0	0	0
	Výnosy celkem	9 361	108	9 469
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	785	27	811
D.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ po zdanění	690	24	714

Dne 2.5.2022

Podpis statutárního orgánu

EKS, z.s.
Bubenská 47, 170 00 Praha 7
Tel.: +420 774 454 559
IČ: 266 00 234
www.ekskurzy.cz

Příloha v účetní závěrce k 31.12.2021

1 ZÁKLADNÍ INFORMACE O ÚČETNÍ JEDNOTCE

1.1 Název, sídlo, IČO, zápis do veřejného rejstříku: EKS, z.s., Bubenská 113/47, Holešovice, 170 00 Praha 7, IČO 26600234, vedená pod spisovou značkou L 12940 u Městského soudu v Praze. Datum vzniku: 7.srpna 2002 Datum zápisu: 1.ledna 2014.

1.2 Právní forma: Spolek

1.3 Poslání: Vzdělávání a poradenství pro znevýhodněné osoby, poskytovatele sociálních služeb, pracovníky/pracovnice státních a neziskových organizací, veřejné správy, vzdělávacích a akademických institucí. Podpora a zmocňování znevýhodněných osob. Vydávání a šíření informací a publikací týkajících se problematiky migrace, integrace, trhu práce, rovných příležitostí, vzdělávání, kariérového poradenství a dalších témat, kterými se spolek zabývá. Realizace kvalitativních sociologických výzkumů a analýz. Organizace informačních a osvětových kampaní. Podpora spolupráce a výměny zkušeností na lokální, národní a mezinárodní úrovni.

1.4 Předmět vedlejší hospodářské činnosti: Služby uvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.

1.5 Statutární orgán: Předsedkyně: Mgr. EVA KAVKOVÁ, den vzniku funkce: 5. března 2015, den vzniku členství: 5. března 2015.

1.6 Organizační složky s vlastní právní osobností: nejsou

1.7 Zakladatel / zřizovatel: Evropská kontaktní skupina byla založena těmito zakládajícími členy: Eva Kavková, Ivana Šindlerová, Tomáš Tožička, Jiří Silný, Tony Addy.

1.8 Vklady do vlastního jmění, jejich povaha a výše a zápis do příslušného rejstříku: Bez vkladu do vlastního jmění.

1.9 Účetní období, rozvahový den: Účetním obdobím účetní jednotky je kalendářní rok 2021. Rozvahovým dnem dle § 19 odst. 1 zákona 563/1991 Sb. je 31.12.2021.

1.10 Kategorie účetní jednotky: Mikro

2 INFORMACE O UPLATNĚNÍ ÚČETNÍCH ZÁSAD A METOD

2.1 Informace o použitých obecných účetních zásadách a použitých účetních metodách: Účetní jednotka účtuje v soustavě podvojného účetnictví o stavu a pohybu majetku a závazků, o rozdílu majetku a závazků, o nákladech a výnosech a o výsledku hospodaření. O skutečnostech, které jsou předmětem účetnictví, účtuje v období, s nímž tyto skutečnosti časově a věcně souvisí. Není-li možno tuto zásadu dodržet, účtuje i v účetním období, v němž zjistila uvedené skutečnosti. Účetním obdobím je kalendářní rok. Při vedení účetnictví účetní jednotka dodržuje postupy účtování podle vyhlášky č.504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č.563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a České účetní standardy pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č.504/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

2.2 Odchylky od těchto metod s uvedením jejich vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření účetní jednotky: nejsou.

2.3 Oceňování majetku a závazků: Při oceňování majetku a závazků bere účetní jednotka za základ veškeré náklady a výnosy, které se vztahují k účetnímu období. Nakoupený majetek oceňuje účetní jednotka pořizovacími cenami, majetek získaný darem oceňuje reprodukční pořizovací cenou, nakoupené zásoby oceňuje pořizovacími cenami, peněžní prostředky a ceniny oceňuje jejich nominálními hodnotami, pohledávky a závazky oceňuje jejich nominálními hodnotami.

2.4 Stanovení úprav hodnot majetku: Účetní jednotka nemá pro tento bod náplň.

2.5 Přepočet údajů v cizích měnách na českou měnu: Účetní jednotka přepočítává majetek a závazky, vyjádřené v cizí měně, na českou měnu aktuálním denním kurzem devizového trhu vyhlášeným Českou národní bankou, a to v účetnictví ke dni uskutečnění účetního případu a v účetní závěrce ke konci rozvahového dne. Pro přepočet nakoupených valut a deviz používá účetní jednotka kurz, za který byl obchod uskutečněn. Kurzové rozdíly z titulu platby závazků, inkasa pohledávek a prodeje finančních investic účtuje účetní jednotka ke dni uskutečnění účetního případu do finančních nákladů (účet 545 – Kurzové ztráty) nebo finančních výnosů (účet 645 – Kurzové zisky). Kurzové rozdíly na finančních účtech účtových skupin 21,22,25 a 26 účtuje účetní jednotka k rozvahovému dni do finančních nákladů (účet 545) nebo finančních výnosů (účet 645).

3 DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE K ROZVAZE A VÝKAZU ZISKU A ZTRÁTY

3.1 Přehled splatných dluhů pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti: Účetní jednotka nemá k rozvahovému dni splatné závazky pojistného na sociálním zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

3.2 Přehled splatných dluhů veřejného zdravotního pojištění: Účetní jednotka nemá k rozvahovému dni splatné závazky z veřejného zdravotního pojištění. .

3.3 Evidované daňové nedoplatky u místně příslušných finančních a celních orgánů: Účetní jednotka nemá k rozvahovému dni splatné závazky z evidovaných daňových a celních nedoplatků.

3.4 Částky dluhů, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje pět let: Během účetního období nevznikly dluhy se zbytkovou splatností přesahující pět let.

3.5 Celková výše finančních nebo jiných dluhů, které nejsou obsaženy v rozvaze: Účetní jednotka nemá závazky neobsažené v rozvaze.

3.6 Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů: Účetní jednotka vykonává hlavní činnost v souladu s vymezením účelu, pro který byla zřízena. V rámci hlavní činnosti jsou odlišeny náklady a výnosy dotačních a grantových projektů od ostatních nákladů a výnosů. Odděleně od hlavní činnosti jsou sledovány náklady a výnosy z hospodářské činnosti – poskytování konzultačních služeb.

	Náklady	Výnosy	V-N
Dotační a grantové projekty	8026531.31	8026531.31	0.00
Neprojektové náklady a výnosy	728427.67	1442222.56	713794.89
CELKEM	8754958.98	9468753.87	713794.89

3.7 Průměrný evidenční přepočtený počet zaměstnanců: po zaokrouhlení 8.

3.8 Osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty v tis.Kč:

	Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Celkem
Osobní náklady celkem	6 083	72	6 155
10.Mzdové náklady	4 662	54	4 716
11.Zákonné sociální pojištění	1 403	18	1 422
13.Zákonné sociální náklady	18	0	18

3.9 Údaje o počtu a postavení zaměstnanců, pokud jsou zároveň členy řídících, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou: 1 zaměstnanec (ředitelka)

3.10 Výše vzniklých nebo smluvně sjednaných dluhů ohledně požitků bývalých členů řídících, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou: Během účetního období nevznikly ani nebyly smluvně sjednány dluhy ohledně požitků kontrolních nebo jiných orgánů, včetně bývalých.

3.11 Výše záloh, závdavků a úvěrů poskytnutých členům orgánů uvedeným v předchozích dvou bodech s uvedením úrokové sazby, hlavních podmínek a případně proplacených částkách, dluhy přijaté na jejich účet jako určitý druh záruky s uvedením celkové výše pro každou kategorii členů: Členům statutárních orgánů, včetně bývalých, nebyly poskytnuty během účetních období žádné zálohy ani úvěry. Taktéž účetní jednotka nepřijala během účetního období žádný závazek na jejich účet, jakožto určitý druh záruky.

3.12 Způsob zjištění základu daně z příjmů, použité daňové úlevy a způsoby užití prostředků v běžném účetním období získaných z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích, v členění za jednotlivá zdaňovací období podle požadavku zákona upravujícího daně z příjmů: Základ daně účetní jednotky byl zjištěn transformací výsledku hospodaření dle platných ustanovení ZDP. Účetní jednotka využila možnosti snížit svůj daňový základ podle ustanovení §20odst.7 ZDP.

3.13 Významné položky z rozvahy nebo výkazu zisku a ztráty, u které je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace a výsledku hospodaření účetní jednotky: Hlavními zdroji financování jsou přijaté dotace 6,944 mil. Kč a tržby z prodeje služeb 1,442 mil. Kč.

3.14 Přehled o přijatých darech a dárkách: Během účetního období účetní jednotka nepřijala dary.

3.15 Přehled o přijatých dotacích (částky v Kč): Během účetního období účetní jednotka použila na svoji činnost následující dotace:

Dům zahraniční spolupráce	500971.44
Hlavní město Praha	2410021.05
Min. práce a sociálních věcí	4032636.24

Celkem	6943628.73

3.16 Přehled o poskytnutých darech a příjemcích těchto darů: Během účetního období účetní jednotka neposkytla dary.

3.17 Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky: Během účetního období účetní jednotka nepořádala veřejné sbírky.

- 3.18 Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období:**
Výsledek hospodaření účetního období roku 2020 byl po schválení účetní závěrky převeden na účet VH minulých let.

4 OSTATNÍ INFORMACE

- 4.1 Účasti členů řídících, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy:** Dle informací, které jsou účetní jednotce známy, nemají členové statutárních ani kontrolních orgánů ani jejich rodinní příslušníci majetkovou účast v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy.

- 4.2 Celková odměna přijatá auditorem za povinný audit roční účetní závěrky a celková odměna přijatá auditorem za jiné ověřovací služby, za daňové poradenství a za jiné neauditorské služby (částky v Kč):**

- povinný audit účetní závěrky	0,-
- jiné ověřovací služby	0,-
- daňové poradenství	0,-
- jiné neauditorské služby	0,-

5 INFORMACE TÝKAJÍCÍ SE NÁSLEDUJÍCÍHO ÚČETNÍHO OBDOBÍ

- 5.1** Vedení účetní jednotky zvážilo potenciální dopady COVID-19 na své aktivity a fungování a dospělo k závěru, že nemají významný vliv na předpoklad nepřetržitého trvání podniku. Vzhledem k tomu byla účetní závěrka k 31. 12. 2021 zpracována za předpokladu, že účetní jednotka bude nadále schopna pokračovat ve své činnosti.

Pro ostatní zde neuvedené údaje vyžadované vyhláškou č. 504/2002 Sb nemá účetní jednotka věcnou náplň.

Okamžik sestavení účetní závěrky: 2.5.2022

Sestavil: Ing.Marek Sezima

EKS, z.s.
Bubenská 47, 170 00 Praha 7
Tel.: +420 774 454 559
IČ: 266 00 234
www.ekskurzy.cz

.....
Mgr. Eva Kavková
předsedkyně